



Documentos administrativos - Persona física

1. Copia simple de cédula de identidad vigente
2. Constancia de Persona física (Constancia de Ruc con la ampliación del rubro 90.000 de Actividades Artísticas y de Espectáculos)
3. Currículo artístico

Documentos administrativos - Persona jurídica

Copia autenticada de:

1. Contrato social, estatuto o acta de constitución
2. Acta de la última asamblea
3. Nomina actual de las Autoridades
4. Copia de cédula de identidad vigente del Presidente y Tesorero
5. Antecedente judicial del Presidente y Tesorero
6. Currículo del Presidente y Tesorero
7. Declaración jurada ante Escribano Público de no recibir aportes de otra institución Estatal Constancia de R.U.C persona jurídica
8. Constancia de inscripción en la abogacía del tesoro
9. En caso de comisiones: Reconocimiento Municipal
10. Certificado de Cumplimiento Tributario
11. Constancia de SEPRELAD
12. Constancia de IDAP y Certificado de Cuenta Bancaria. (En caso de haber sido beneficiado anteriormente)

En caso de ser la primera vez que presenta y es adjudicado

Se le solicitará remitir:

1. Certificado de cuenta bancaria
2. Formulario Identificador de Acreedor Presupuestario en dos ejemplares (IDAP)

Casos especiales

En caso de pertenecer a una comunidad indígena

1. Fotocopia de C.I autenticada
2. Carnet de indígena o el Carnet de Artesano autenticado
3. Constancia de no ser contribuyente

En caso de ser menor de edad

1. Certificado de nacimiento
2. Copia simple de cédula de identidad vigente de los padres o tutores

En caso de extranjeros

1. Copia del certificado de radicación definitiva en el Paraguay

En caso que el proyectista se encuentre fuera del país o sea menor de edad deberá designar un representante legal el cual será designado para anexar:

1. Poder especial suficiente otorgado de la persona física solicitante (Será solicitado por escribanía una vez que el proyecto haya sido seleccionado). Para la postulación mediante representante basta con un poder otorgado a través de una carta.
2. Copia autenticada de su cédula de identidad vigente.
3. Constancia de persona física (constancia de RUC con la ampliación del rubro 90.000 de Actividades Artísticas y de Espectáculos).
4. Currículum.



Anexar al formulario las informaciones y materiales de apoyo, según su modalidad

Para registro, restauración, puesta en valor del patrimonio cultural material e inmaterial museos, obras de arte, expresiones de las comunidades indígenas, afrodescendientes, entre otras relacionadas a las artes)

Registro, restauración o puesta en valor de infraestructura edilicia (el cual sólo podrá realizarse a través de la figura de persona jurídica)

- Protocolo de intervención aprobado por la Secretaría Nacional de Cultura (Dirección General de Patrimonio)
- Cronograma de ejecución
- Presupuestos
- Permiso municipal.
- Nómina de artistas, restauradores y/o expertos en la intervención profesional.

Museografía

- Presentar un resumen de la temática de las obras a ser exhibidas
- Nómina de artistas que participarán
- Curador/a de la propuesta museográfica (nómina y currículum)
- Programa museográfico

En caso de las expresiones de las comunidades indígenas, afrodescendientes entre otras relacionadas a las artes

- Breve descripción de la expresión y localización.
- Carnet de indígena o el Carnet de Artesano.
- Constancia de no ser contribuyente
- Listado y presupuesto de los materiales a utilizar

En caso de construcciones de temática ancestral, deberán presentar un boceto que tiene que estar aprobado por la comunidad, según sus propias particularidades culturales.

- En caso de nombrar a un representante deberá presentar
- Poder especial suficiente otorgado de la persona física solicitante (Será solicitado por escribanía una vez que el proyecto haya sido seleccionado). Para la postulación mediante representante basta con un poder otorgado a través de una carta.
- Copia autenticada de cédula de identidad del representante
- Constancia de Persona física (constancia de RUC con la ampliación del rubro 90.000 de Actividades Artísticas y de Espectáculos)

Obs: Al involucrar comunidades indígenas y de afrodescendientes dentro del proyecto, es importante presentar el consentimiento por escrito del líder de la comunidad y su fotocopia de cédula autenticada



Requisitos para la presentación de proyectos 2023 OTRAS MODALIDADES



Anexar al formulario las informaciones y materiales de apoyo, según su modalidad

Material Multimedia para expresiones, tradiciones y saberes de las comunidades indígenas, afrodescendientes entre otras relacionadas a las artes y de colectividades populares.

- Presentación del material en digital en caso de impresión y edición.
- Fotografía o vídeo (muestra) en caso de danzas o ceremoniales

Desarrollo y fortalecimiento de infraestructura y arquitectura cultural (centros culturales, museos, bibliotecas, talleres de artes y artesanía, centros comunitarios de arte). edificación, remodelación o ampliación, adquisición de terreno o infraestructura construida

- Presentar título de propiedad y plano en caso de edificación, remodelación o ampliación (habilitada solamente para Personas Jurídicas)
- Presentar carta oferta en caso de adquisición de inmueble.
- Presentación de proyecto de edificación, remodelación o ampliación, con las autorizaciones de las instituciones pertinentes.
- Presentar dos presupuestos (con membrete, sello y firma de la empresa) para los proyectos de edificación, remodelación o ampliación.

Inversión cultural (bienes muebles) adquisición de mobiliarios y equipos para los espacios culturales

- Listado de equipamientos con sus descripciones técnicas y mobiliarios a comprar para los espacios culturales (centros culturales, museos, bibliotecas, talleres de artes y artesanía, centros comunitarios de arte).

Materiales multimedia anexos a la propuesta de fortalecimiento

- Fotografías del inmueble a ser adquirido.
- Georeferenciamiento del inmueble (Ubicación satelital vía Google Maps o WhatsApp).
- Fotografías del estado actual del inmueble a ser intervenido.
- Fotografías de los equipos y mobiliarios a ser adquiridos.

Adquisición de bienes e insumos culturales (obras de arte, instrumentos musicales, vestuarios y accesorios para las disciplinas artísticas, etc.)

- Listado y especificaciones técnicas de los bienes e insumos a comprar
- Dos Presupuestos (con membrete, sello y firma de la empresa)
- Fotografías de los bienes e insumos a ser adquiridos

Expo Ferias que integren expresiones populares y arte, desarrollo de experiencias de cultura viva comunitaria

- Breve descripción de la actividad propuesta
- Caracterización de la comunidad y de la expresión a ser abordada
- Lista de posibles agentes culturales que participarán de la propuesta

Formación orientada a la transmisión de saberes ancestrales y saberes de poblaciones específicas (culturas migrantes y folklore regional paraguayo), rituales, ceremonias, festividades y otras correspondientes a cualquiera de las manifestaciones. (15 días como mínimo y 3 meses como máximo):

- Nómina de facilitadores, poseedores de saberes ancestrales, mediadores o capacitadores que implementarán la intervención.
- Propuesta del programa y cronograma
- Presupuesto de facilitadores, poseedores de saberes ancestrales, mediadores o capacitadores que implementarán la intervención.



Requisitos para la presentación de proyectos 2023 OTRAS MODALIDADES



Anexar al formulario las informaciones y materiales de apoyo, según su modalidad

Para Plataformas Digitales / Multimedia (Páginas Web: creación y desarrollo. Plataforma streaming)

- Prototipo del diseño de Página Web, Portal Web
- Carta compromiso y comprobante de estar activo el sitio, mínimo por dos años luego de la adjudicación
- Nombre del Dominio activo
- Presentación del uso del logo FONDEC como patrocinador de la Página Web, Portal Web en el sitio.

Obs: Una vez adjudicado el proyectista deberá presentar una carta compromiso y comprobante de mantener activa la plataforma, mínimo por dos años, como indicador de sustentabilidad, que deba expresarse a través de una carta compromiso de pago del dominio por medio de otras gestiones.

Para Servicios de Streaming. Según sea la modalidad a ser transmitida se deberán anexar las informaciones y materiales de apoyo mencionados anteriormente.

Para difusión en otras modalidades de apoyo

- Carta de invitación
- Traducción de la carta si es necesario
- Carta del Ministerio de Relaciones Exteriores
- Carta de la Embajada o concurrente de nuestro país en el exterior
- Nómina de artistas y currículum.

Para todas las modalidades

- Presentar 2 (dos) presupuestos por los rubros solicitados.
(con membrete, sello y firma de la empresa)



Requisitos para la presentación de proyectos 2023 OTRAS MODALIDADES



1. Identificación del proyecto

☐

Persona Física

☐

Persona Jurídica

Título del proyecto:

**Deberá utilizar el presente formulario solo en caso de las siguientes modalidades:
Marque una de las opciones:**

Registro, restauración o puesta en valor de infraestructura edilicia

Museografía

Expresiones de las comunidades indígenas, afrodescendientes entre otras relacionadas a las artes

Construcciones de temática ancestral

Desarrollo y fortalecimiento de infraestructura y arquitectura cultural

Inversión cultural (bienes muebles y equipamiento)

Adquisición de bienes e insumos culturales

Expo Ferias que integren expresiones populares y arte, desarrollo de experiencias de cultura viva comunitaria

Formación orientada a la transmisión de saberes ancestrales y saberes de poblaciones específicas

Difusión de Otras Modalidades en el Exterior

Para Plataformas Digitales / Multimedia

Localización del proyecto

(Especificar lugar y dirección en donde se pretende desarrollar el proyecto)

Local:

Dirección:

Departamento:

2. Identificación del proyectista

Nombre del Proyectista o Entidad:

C.I. / RUC:

Dirección. (Incluir N° de casa, calle principal y transversal):

Ciudad:

Departamento:

Teléfono fijo N°:

Celular N°:

Correo electrónico:



Requisitos para la presentación de proyectos 2023 OTRAS MODALIDADES



3. Datos del Representante Legal

Nombres y Apellidos:

C.I. / RUC:

Dirección. (Incluir N° de casa, calle principal y transversal):

Ciudad:

Departamento:

Teléfono fijo N°:

Celular N°:

Correo electrónico:

4. Proyectos adjudicados en años anteriores especificar

Título del Proyecto	Año de realización	Monto de Adjudicación	Fecha de Rendición de Cuentas	Fecha de Contrapartida Realizada

¿Primera vez que presenta un proyecto al FONDEC?

(Describir como se enteró del apoyo que brinda nuestra institución.

Ejemplo, redes sociales, le comentó algún amigo/a, en los medios de comunicación, etc.)



5. Descripción del proyecto

Explicar en qué consiste el proyecto, principales características y actividades a ser desarrolladas

6. Justificación

(Argumentar por qué es importante la realización de este proyecto y en qué medida contribuirá con el fortalecimiento del sector cultural)



7. Objetivos

(Tanto el Objetivo General como *los* Objetivos Específicos se redactan empezando con un verbo en infinitivo, Ej. Analizar, generar, identificar, difundir etc.)

Objetivo General

(Enuncie en forma breve y clara para qué se hace el proyecto)

Objetivos específicos (máximo tres)

Enuncie en forma breve y clara para qué se hace el proyecto en términos concretos (resultados).

Tenga en cuenta que los objetivos deben ser alcanzables en el desarrollo del proyecto y medibles durante o al finalizar la ejecución de este.



8. Beneficiarios

(Indicar la expectativa sobre la población o grupo meta, así como la cantidad de beneficiarios directos e indirectos del proyecto)

Beneficiario	Descripción	Cantidad	Franjas etarias
Beneficiarios directos			
Beneficiarios indirectos			



Ejemplo

Beneficiarios directos	Actores, de teatro del departamento de Itapúa, Directores, Productores, Vestuarista, Maquilladora	50 Actores de teatro 2 Directores 2 Productoras 1 Vestuarista 1 Maquilladora	Artistas de 20 a 60 años
Beneficiarios indirectos	Estudiantes de educación media del departamento de Itapúa. Público en general	300 Estudiantes de las escuelas/colegios: Escuela Agrícola Dr Blas Garay y Col. Nac. Erno Rhorig 100 Espectadores	Estudiantes de 12 a 18 años. Espectadores de 12 a 60 años



9. Visibilidad

(Indicar las estrategias de comunicación y difusión del proyecto, incluyendo las formas en que se expresará el apoyo del Fondec)

10. Cronograma de ejecución y duración del proyecto

(Indicar fecha de inicio y cierre de la actividad, con el cronograma detallado del proyecto)

Obs. El proyectista podrá modificar los meses del cuadro, de acuerdo al tiempo de ejecución su proyecto

	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
Actividad/Mes						
1						
2						
3						
4						
5						
6						



Requisitos para la presentación de proyectos 2023 OTRAS MODALIDADES



11. Presupuesto FONDEC Otras Modalidades

(Consignar el presupuesto de forma detallada en guaraníes, teniendo en cuenta que lo expresado en este cuadro debe coincidir con los presupuestos anexados)

Obs. Los rubros del cuadro no pueden ser modificados.

Presupuestos a ser anexados

Presentar 2 (dos) presupuestos por los rubros solicitados. (con membrete, sello y firma de la empresa) y debe constar la medida del material a editar, cantidad de páginas aproximadas, el gramaje y tipo del papel a ser utilizado, a fin de mantener la línea y calidad de diseño)

Completar la siguiente tabla solo en caso de:

Registro, restauración o puesta en valor de infraestructura edilicia,
Construcciones de tematica ancestral (**apoyo hasta 40.000.000gs**)

Rubros	Apoyo solicitado al FONDEC	Apoyo solicitado a otras fuentes (especificar monto y fuente)
Materiales de construcción y/o restauración		
Profesionales (Arquitecto, Ingeniero, Restaurador)		
Mano de obra: Maestro – Albañil Asistente – Técnico restaurador.		
Alimentación (solo en caso de temática ancestral)		

Completar la siguiente tabla solo en caso de:

Expresiones de las comunidades indígenas, afrodescendientes entre otras relacionadas a las artes, Expo Ferias que integren expresiones populares y Arte, Desarrollo de experiencias de cultura viva comunitaria (**apoyo hasta 40.000.000gs**)

Rubros	Apoyo solicitado al FONDEC	Apoyo solicitado a otras fuentes (especificar monto y fuente)
Transporte y pasajes (No aplica expoferia)		
Alimentación (solo expresiones indígenas y afrodescendientes)		
Alojamiento (no aplica expoferia)		
Materiales		
Alquiler de Equipos de audio y video		
Alquiler de locación		
Facilitadores y sistematizadores		
Servicio de Streaming		



Requisitos para la presentación de proyectos 2023 OTRAS MODALIDADES



Completar la siguiente tabla solo en caso de:

Desarrollo y fortalecimiento de infraestructura cultural (Centros culturales, museos, bibliotecas, talleres de artes y artesanía, etc) Inversión cultural (bienes muebles e inmuebles) (apoyo hasta 40.000.000gs)

Rubros	Apoyo solicitado al FONDEC	Apoyo solicitado a otras fuentes especificar monto y fuente
Adquisición de Inmueble		
Adquisición de mobiliarios y equipos		
Proyecto de Intervención (Plano)		
Materiales de Construcción		
Mano de obra		
Profesionales (Arquitecto o Ingeniero)		

Completar la siguiente tabla solo en caso de:

Adquisición de bienes e insumos culturales (apoyo hasta 40.000.000gs)

Rubros	Apoyo solicitado al FONDEC	Apoyo solicitado a otras fuentes especificar monto y fuente
Instrumentos musicales (persona jurídica)		
Accesorios musicales (persona jurídica)		
Vestuario		
Insumo Cultural (Compra de Materiales)		



Requisitos para la presentación de proyectos 2023 OTRAS MODALIDADES



Completar la siguiente tabla solo en caso de:

Museografía, Formación orientada a la transmisión de saberes ancestrales, saberes de poblaciones específicas (apoyo hasta 40.000.000gs)

Rubros	Apoyo solicitado al FONDEC	Apoyo solicitado a otras fuentes especificar monto y fuente
Diseño de materiales digitales		
Papelería (Programas – Folletos Invitaciones – Certificados)		
Compra de materiales		
Alquiler de equipos		
Transporte - pasajes (no aplica museografía)		
Alojamiento (no aplica museografía)		
Alquiler de Auditorio		
Cachet Artístico		
Servicios de Streaming		

Completar la siguiente tabla solo en caso de: Difusión en Otras Modalidades en el Exterior. (apoyo hasta 35.000.000gs)

Rubros	Apoyo solicitado al FONDEC	Apoyo solicitado a otras fuentes especificar monto y fuente
Pasajes Aéreos o Transporte		
Alojamiento		

Completar la siguiente tabla solo en caso de: Plataformas digitales / Multimedia (apoyo hasta 20.000.000gs)

Rubros	Apoyo solicitado al FONDEC	Apoyo solicitado a otras fuentes especificar monto y fuente
Páginas web (Creación y Desarrollo), Plataformas Streaming		
SUMA TOTAL SOLICITADO AL FONDEC GS.		



12. Contrapartidas

(Las contrapartidas a favor del FONDEC, serán realizadas gratuitamente a cargo del proyectista o de la entidad beneficiada, estas podrán ser ejecutadas de forma presencial o virtual)

Marcar un solo casiller o de acuerdo a su modalidad

Entregar al Fondec el 20% de materiales terminados.

Informe con fotos de los trabajos terminados y exposición.

Colocar en forma permanente una placa de metal o acrílico con el logo del Fondec de 5cm X 10cm para los instrumentos musicales y una placa de metal, acrílico u otro material duradero con el logo del FONDEC de una dimensión mínima de 20 x 30 cm para construcciones o compra de inmueble y traer un informe con fotos en caso que corresponda.

1 (una) o 2 (dos) presentaciones gratuitas en caso de compra de Instrumentos Musicales o compra de vestuario, expo feria, museografía que podrá ser realizada de manera virtual o presencial en lugar y fecha determinados por el FONDEC o propuesto por el proyectista

Cinco horas de talleres o seminarios gratuitos, distribuidas en tres o cinco días como máximo, que podrá ser realizado de manera presencial o virtual, para las modalidades: Formación orientada a la transmisión de saberes ancestrales, saberes de poblaciones específicas, Difusión de Otras Modalidades en el exterior, Plataformas digitales.

Obs: De acuerdo a su modalidad, entregar en un DVD, Pendrive o remitir al correo electrónico recepcion@fondec.gov.py el informe descriptivo con fotos o videos del trabajo terminado o del evento realizado.

Según su modalidad, el logo del FONDEC debe cumplir con los delineamientos, llevando en cuenta la regla-mentación de utilización de logos de la institución.

13. Aceptación de las cláusulas de presentación de proyectos

La presentación de este proyecto implica automáticamente la aceptación de las normas reglamentarias del FONDEC para la convocatoria 2023.

Así mismo, declaro como verdadero todo el contenido en el presente formulario y estar en pleno conocimiento del Reglamento General de Proyectos 2023.