

PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS
Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07

(2) N° 12

(3) Institución: FONDO NACIONAL DE LA CULTURA Y LAS ARTES
2019

(4) Mes/Año: DICIEMBRE

(5) Nombre y Apellido del beneficiario	(6) C.I. N°	(7) Funci onario : Sí/ No	(8) Cargo o función que desempeña	(9) Disposición legal de asignación de viático N° / Fecha	(10) Destino de la comisión de servicio	(11) Período de la comisión de servicio	(12) Motivo de la comisión de servicio.	(13) Viático asignado (G.)	Registro Contable – SICO (14)	
									N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha
1 Catalino Bogado.	1.164.392	SI	Miembro del Consejo Directivo.	Resolución N°135/19. 06/11/2019	Carlos A. López - Itapúa.	17/11/2019 al 17/11/2019.	Realizar monitoreo en la ciudad de Carlos A. López para el Lanzamiento de la Escuela de Música de la Asociación Cultural 7 de Agosto (AC7).	81.252.	2.748 27/12/2019	
2 Catalino Bogado.	1.164.392	SI	Miembro del Consejo Directivo.	Resolución N°138A/19. 13/11/2019	Pilar - Ñeembucú.	27/11/2019 al 29/11/2019.	Realizar un curso taller de capacitación en la elaboración de proyectos destinado a agentes culturales de la localidad, a realizarse en el Conservatorio Soñá Mendoza. (Con vehículo institucional).	607.808. 2.750 27/12/2019		
3 Rebecca Arramendi Pérez.	3.694.929	SI	Miembro del Consejo Directivo.	Resolución N°138A/19. 13/11/2019	Ñeembucú.	27/11/2019 al 29/11/2019.	Realizar un curso taller de capacitación en la elaboración de proyectos destinado a agentes culturales de la localidad, a realizarse en el Conservatorio Soñá Mendoza. (Con vehículo particular).	406.260. 2.751 27/12/2019		
4 Catalino Bogado.	1.164.392	SI	Miembro del Consejo Directivo.	Resolución N°139/19. 13/11/2019	Caazapá - Caazapá.	17/11/2019 al 18/11/2019.	Realizar el taller de capacitación a interesados en postular proyectos culturales, a realizarse en el Salón de Actos de la Gobernación Departamental.	325.008 2.749 27/12/2019		

5	Diana Barboza Zayas	536.789	SI	Miembro del Consejo Directivo.	Resolución N° 140B/19. 13/11/2019.	Lima – San Pedro.	18/11/2019 al 19/11/2019.	Realización de taller de elaboración de proyectos para presentación de carpetas a la institución, a realizarse en el Marco de la Feria de Oportunidades y Servicios "Lima Somos Todos", en la Plaza Central de dicha ciudad.	243.756.	2.739 27/12/2019	
6	Nilse Elizabeth Duarte	4.899.302	SI	Análisis de Proyectos.	Resolución N° 140B/19. 13/11/2019.	Lima – San Pedro.	18/11/2019 al 19/11/2019.	Realización de taller de elaboración de proyectos para presentación de carpetas a la institución, a realizarse en el Marco de la Feria de Oportunidades y Servicios "Lima Somos Todos", en la Plaza Central de dicha ciudad.	243.756.	2.740 27/12/2019	
7	Mario Alcides Martínez	4.216.088	SI	Chofer.	Resolución N° 140B/19. 13/11/2019.	Lima – San Pedro.	18/11/2019 al 19/11/2019.	Traslado de la MAI y disertante para realización de taller de elaboración de proyectos para presentación de carpetas a la institución, a realizarse en el Marco de la Feria de Oportunidades y Servicios "Lima Somos Todos", en la Plaza Central de dicha ciudad.	325.008.	2.741 27/12/2019	
8	Diana Barboza Zayas	536.789	SI	Miembro del Consejo Directivo.	Resolución N° 141A/19. 20/11/2019.	Ciudad del Este – Alto Paraná.	28/11/2019 al 29/11/2019.	Realizar el taller de capacitación a interesados en postular proyectos culturales a llevarse a cabo en la Casa de la Cultura del Km7 Ciudad Nueva. Posteriormente se trasladada a la ciudad de Tomas Romero Pereira.	406.260.	2.745 27/12/2019	
9	Marco Manuel Domínguez	4.328.531	SI	Monitoreo y Protocolo de Proyectos	Resolución N° 141A/19. 20/11/2019.	Ciudad del Este – Alto Paraná.	28/11/2019 al 29/11/2019.	Realizar el taller de capacitación a interesados en postular proyectos culturales a llevarse a cabo en la Casa de la Cultura del Km7 Ciudad Nueva. Posteriormente se trasladada a la ciudad de Tomas Romero Pereira.	406.260.	2.746 27/12/2019	

10	Mario Alcides Martínez	4.216.088	SI	Chofer.	Resolución N° 141A/19. 20/11/2019.	Ciudad del Este - Alto Paraná.	28/11/2019 al 29/11/2019.	Traslado de la MAI y disertante para realizar el taller de capacitación a interesados en postular proyectos culturales a llevarse a cabo en la Casa de la Cultura del Km7 Ciudad Nueva. Posteriormente se trasladó a la ciudad de Tomás Romero Pereira.	487.512.	2.747 27/12/2019	
11	Diana Barboza Zayas	536.789	SI	Miembro del Consejo Directivo.	Resolución N° 141A/19. 20/11/2019.	Tomás Romero Pereira - Itapúa.	29/11/2019 al 30/11/2019.	Realizar el taller de capacitación a interesados en postular proyectos culturales; y recepción de proyectos de agentes culturales de la zona.	406.260.	2.742 27/12/2019	
12	Marco Manuel Domínguez	4.328.531	SI	Monitoreo y Protocolo de Proyectos	Resolución N° 141A/19. 20/11/2019.	Tomás Romero Pereira - Itapúa.	29/11/2019 al 30/11/2019.	Realizar el taller de capacitación a interesados en postular proyectos culturales; y recepción de proyectos de agentes culturales de la zona.	406.260.	2.743 27/12/2019	
13	Mario Alcides Martínez	4.216.088	SI	Chofer.	Resolución N° 141A/19. 20/11/2019.	Tomás Romero Pereira - Itapúa.	29/11/2019 al 30/11/2019.	Traslado de la MAI y disertante para realizar el taller de capacitación a interesados en postular proyectos culturales; y recepción de proyectos de agentes culturales de la zona.	487.512.	2.744 27/12/2019	
(10) Total									4.832.912.		

(10) Total de viáticos del mes: Cuatro Millones Ochocientos Treinta y Dos Mil Novecientos Doce Guaraníes.

(17) Firma del funcionario responsable del área de administración y finanzas

Aclaración de firma: María Loreta Ayala Mereles
C.I. N°: 3.269.183